


	An den/die Klassenlehrer/in Herr/ Frau		_____	_____
	An den/die Fachlehrer/in Herr/Frau		_____	_____ Klasse
Meine Tochter/mein Sohn _____ hat gefehlt.				
Grund: _____				
Zu entschuldigende Tage, vom: _____ bis einschließlich: _____				
		Datum	Datum	
_____ Datum		_____ Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten		

	An den/die Klassenlehrer/in Herr/ Frau		_____	_____
	An den/die Fachlehrer/in Herr/Frau		_____	_____ Klasse
Meine Tochter/mein Sohn _____ hat gefehlt.				
Grund: _____				
Zu entschuldigende Tage, vom: _____ bis einschließlich: _____				
		Datum	Datum	
_____ Datum		_____ Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten		

	An den/die Klassenlehrer/in Herr/ Frau		_____	_____
	An den/die Fachlehrer/in Herr/Frau		_____	_____ Klasse
Meine Tochter/mein Sohn _____ hat gefehlt.				
Grund: _____				
Zu entschuldigende Tage, vom: _____ bis einschließlich: _____				
		Datum	Datum	
_____ Datum		_____ Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten		

	An den/die Klassenlehrer/in Herr/ Frau		_____	_____
	An den/die Fachlehrer/in Herr/Frau		_____	_____ Klasse
Meine Tochter/mein Sohn _____ hat gefehlt.				
Grund: _____				
Zu entschuldigende Tage, vom: _____ bis einschließlich: _____				
		Datum	Datum	
_____ Datum		_____ Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten		